



КОМИТЕТ  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ  
СУДЕЙ ОРЕНБУРГСКОЙ  
ОБЛАСТИ

П Р И К А З

12.04.2018 № 62-ОД

Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений

Во исполнение требований части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области (далее – комитет) к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Начальнику отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений комитета Нефедьеву А.Н. обеспечить ознакомление гражданских служащих с настоящим Порядком.

3. Установить, что директор государственного казенного учреждения «Центр по материально-техническому и хозяйственному обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области», уведомляет представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в Порядке, сроки и по форме, которые установлены для государственных гражданских служащих комитета.

4. Признать утратившим силу приказ председателя комитета от 28.03.2013 № 26-ОД «Об утверждении порядка уведомления

государственными гражданскими служащими комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и организации проверок поступающих уведомлений»

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



О.С.Акулин

к приказу комитета по  
обеспечению деятельности  
мировых судей Оренбургской  
области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

## ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок), подготовлен в целях реализации части 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1. Гражданский служащий комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области (далее – гражданский служащий) обязан уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

Гражданский служащий о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы.

Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением служебных обязанностей в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя с соблюдением порядка установленным настоящим Положением.

В случае если гражданский служащий по объективным причинам не может передать уведомление лично, он направляет уведомление по почте либо каналам факсимильной связи.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) подается гражданским служащим лично в письменной форме согласно [приложению № 1](#) путем передачи его в отдел по противодействию коррупционных и иных правонарушений комитета не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к гражданскому служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В период временного отсутствия гражданского служащего (нахождения в служебной командировке, отпуске, в связи с временной нетрудоспособностью и т.п.) он уведомляет представителя нанимателя о факте

склонения его к совершению коррупционных правонарушений с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы оформляет уведомление в письменной форме в течение суток с момента прибытия.

3. В уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

– фамилия, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

– описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к государственному служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия). Если уведомление направляется государственным служащим, указанным в абзаце 3 пункта 1 настоящего порядка, указывается фамилия, имя, отчество и должность служащего, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

– подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить государственный служащий по просьбе обратившихся лиц;

– все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

– способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

4. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего комитета к совершению коррупционных правонарушений ([приложение № 2](#)).

Ведение журнала в комитете по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области возлагается на должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в комитете (далее – уполномоченное лицо).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области.

Отказ в регистрации уведомления не допускается.

Копия зарегистрированного уведомления с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, имени, отчества и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление, выдается гражданскому служащему под роспись в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего комитета к совершению коррупционных правонарушений.

В случае если уведомление поступило по почте либо каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется государственному служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается представителем нанимателя.

6. Зарегистрированное уведомление в тот же день (за исключением нерабочих дней) передается на рассмотрение представителю нанимателя для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

Организация проверки уведомления осуществляет отдел по противодействию коррупционным и иным правонарушениям комитета.

Проверка осуществляется во взаимодействии с другими структурными подразделениями, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений.

Проверка содержащихся в уведомлении сведений проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя для принятия решения о направлении информации в 10-дневный срок с момента регистрации уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы.

7. Представителем нанимателя принимаются меры по защите государственного служащего, уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным служащим в связи с исполнением служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения государственному служащему гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного государственным служащим уведомления.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности государственного служащего, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обоснованность такого решения рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

к порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений

### Рекомендуемый образец

Председателю комитета  
по обеспечению деятельности мировых  
судей Оренбургской области

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя, должность)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес места жительства, регистрации)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

адрес для корреспонденции: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Уведомление

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к совершению коррупционного правонарушения (далее - склонение к правонарушению) со стороны

\_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О., должность, все известные сведения о физическом лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

\_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством

\_\_\_\_\_

(подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.,

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(населенный пункт, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось

\_\_\_\_\_

(телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

(дата, время, место составления уведомления)

(подпись)

к порядку уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего комитета по обеспечению деятельности мировых судей Оренбургской области к совершению коррупционных правонарушений

**Журнал**  
**регистрации уведомлений о фактах обращения каких-либо лиц**  
**в целях склонения гражданского служащего комитета**  
**к совершению коррупционных правонарушений**

N п/п	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление, Ф.И.О., подпись	Краткие сведения об уведомлении	Принятое решение по результатам рассмотрения уведомления	Примечание
1	2	3	4	5	6

